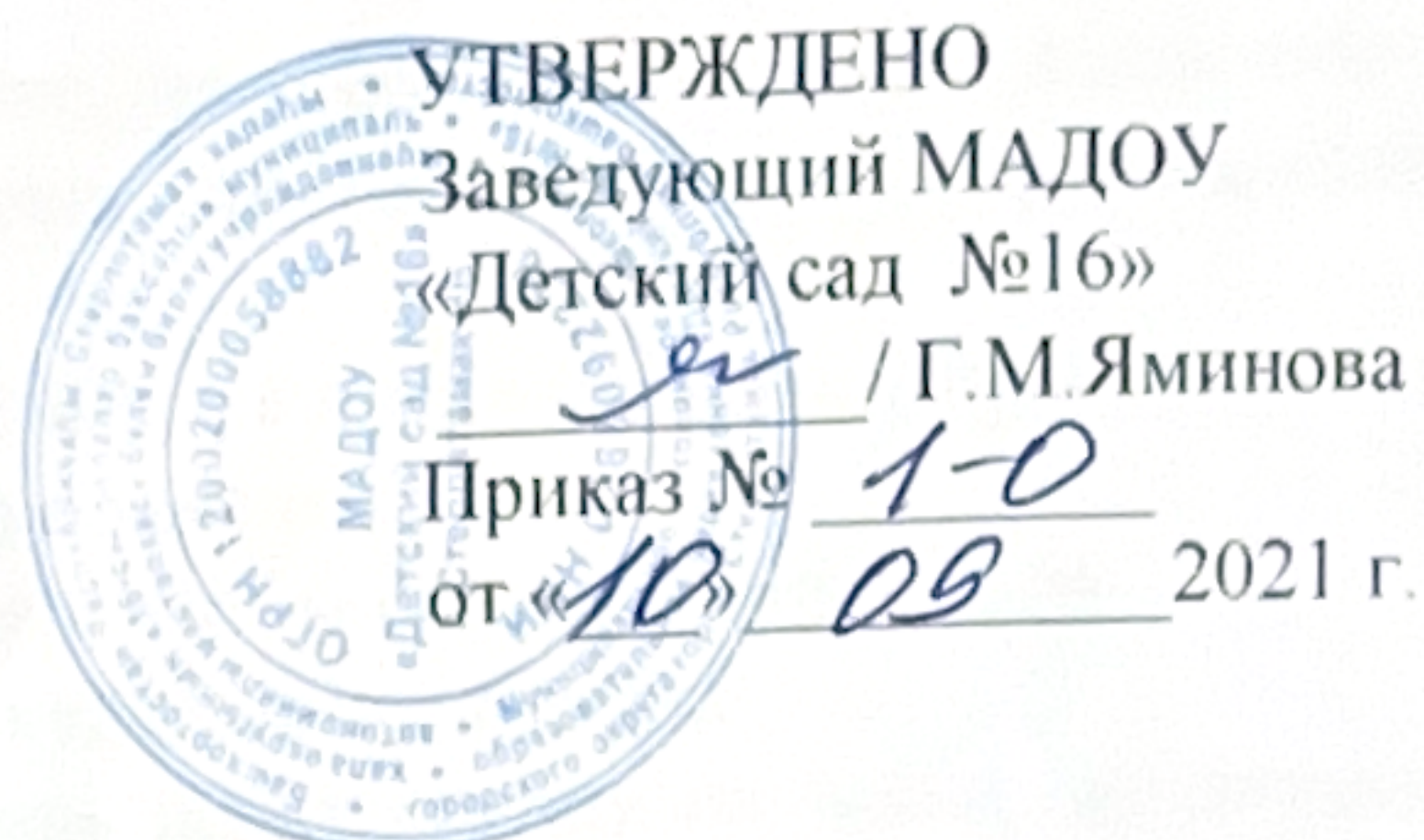


СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО МАДОУ
«Детский сад №16»
 А.Г.Вахитова



**ИНСТРУКЦИЯ № 52
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №16» ПО ПОВЕДЕНИЮ В ОБЩЕСТВЕННЫХ
МЕСТАХ (театр, музей, библиотека и т.д.)**

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. Данная инструкция разработана и предназначена для воспитанников при проведении культурно-экскурсионных мероприятий в общественных местах (театр, музей, библиотека и т.д.).
- 1.2. Опасные факторы:
- получение травм, телесных повреждений при возможных случаях давки в местах массового скопления людей;
 - неадекватные действия незнакомых людей, террористических актов и т.д.;
 - удушье в толпе, давке;
 - ожоги при возникновении пожара;
 - изменения установленного маршрута движения, самовольное оставление места расположения группы.
- 1.3. Маршрут до пункта назначения выбирают такой, на котором обеспечивается полная безопасность ее проведения.
- 1.4. Приказом заведующего ДОУ назначается руководитель группы воспитанников. Приказ доводится до сведения руководителя группы под расписку.
- 1.5. Руководитель группы при посещении общественных мест отвечает за соблюдение правил техники безопасности и несет личную ответственность за сохранение жизни и охрану здоровья детей.
- 1.6. Руководитель группы во время посещения театра, музея, библиотеки и т.д. должны вести постоянный контроль за детьми.

**2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ПРОВЕДЕНИЕМ
МЕРОПРИЯТИЯ**

- 2.1. Перед каждым посещением театра, музея, библиотеки и т.д. руководитель знакомит с общей характеристикой объекта экскурсии, ее маршрутом и правилами безопасности, которые необходимо соблюдать во время проведения экскурсии, проводит инструктаж с оформлением в журнале инструктажа.
- 2.2. Необходимо иметь согласие об участии в мероприятии родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.3. Допущенные к экскурсии дети должны быть соответственно одеты, не иметь при себе предметов, которые создают опасность во время проведения мероприятий, не приносить посторонние предметы, чтобы не отвлекать и не травмировать других детей.
- 2.4. Перед началом экскурсии проводят перекличку детей и отмечают отсутствующих.

- 2.5. Воспитанники должны организованно, спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить в фойе театра, музея, библиотеки, кинотеатра и т.д. в сопровождении руководителя группы.
- 2.6. Раздеваются, собирают свои вещи: шарфы, шапочки в рукав одежды, обувь - в пакет. Вся группа сдаёт свою одежду в одном отделении раздевалки.
- 2.7. Вещи сдавать культурно, перекинув через барьер, чтобы гардеробщику было удобно взять. Получив номерок, отойти в сторону, куда укажет педагог.
- 2.8. Сдав вещи, все собираются вместе, воспитатель делит группу на части, желающие идут в туалет.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ

- 3.1. В зрительный зал входят своевременно, спокойно, садятся на свои места, не мешая другим. Если это экскурсия по музею, то место должно быть определено таким образом, чтобы не заслонять экспонаты для других посетителей.
- 3.2. Воспитанники должны соблюдать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий в общественных местах. Во время представления не разговаривать, не жевать жевательную резинку, не есть мороженое и другие продукты. Не вставать с места, пока не закроется занавес.
- 3.3. Во время просмотра спектакля (постановки), проведения экскурсии по музею, обучающиеся не кричат, не отвлекают внимание зрителей (посетителей), не шуршат бумагой, не рассматривают сувениры, не мусорят.
- 3.4. Во время просмотра экспозиций не трогать их руками.
- 3.5. Внимательно слушать лекцию, стоять полукругом, пропуская вперёд маленьких ростом, в тоже время не стеснять экскурсовода, не перебегать от одной экспозиции к другой, не разговаривать, не перелезать через ограждения. Если экспонаты находятся в витрине, при просмотре - не ложиться на неё. Для того чтобы ознакомиться с каким-либо экспонатом, не нужно вставать перед другим посетителем. Лучше всего дождаться, когда он, закончив осмотр, освободит место.
- 3.6. Во время мероприятия обращать внимание на состояние здоровья друг друга, немедленно сообщать руководителю группы о первых признаках заболевания, получении травмы участником мероприятия.
- 3.7. При непредвиденных природных явлениях, резком ухудшении условий проведения мероприятия учащиеся не должны допускать паники, суеты. Четко выполнять все указания руководителя группы.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. В случае аварийной ситуации на месте экскурсии педагоги отводят детей в безопасное место.
- 4.2. При несчастном случае воспитанников отводят в безопасное место, а потерпевшему оказывают первую доврачебную помощь. Руководителю группы после отправки пострадавшего в лечебное учреждение сообщить о случившемся заведующему ДОУ и родителям ребенка.
- 4.3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщить руководителю экскурсии.
- 4.4. При возникновении пожара воспитанники не должны допускать паники, суеты, не прятаться (под столом, под кроватью), четко выполнять все указания руководителя группы.
- 4.5. При изменении погодных условий (дождь, гроза, понижение температуры воздуха) соблюдать требования безопасности и строго выполнять указания руководителя группы.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ПОСЕЩЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТ

- 5.1. После окончания спектакля не покидать зрительный до тех пор, пока не закроется занавес. В случае посещения музея, библиотеки - не покидать последнего места около экскурсовода без разрешения.
- 5.2. Выходить из зала организованно, посетить туалет, спокойно построиться вдоль барьера у гардероба, получить одежду, поблагодарить гардеробщика за обслуживание.
- 5.3. Спокойно одеться, отойти в назначенное руководителем посещения место, построиться в очередь к выходу, не толкаясь, спокойно, соблюдая дисциплину, продвигаться к выходу.
- 5.4. После возвращения с экскурсии еще раз проверяют воспитанников по списку.

Инструкцию разработал:
специалист по охране труда _____ Л.С.Тазетдинова

